



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИВОЛЬНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368884 РД Тарумовский район п. Привольный ул. Мира 46/а

**Приказ № 70
по МКОУ «Привольненская СОШ» от 15.04.2024г.**

«О снижении бюрократической нагрузки»

На основании приказа Минпросвещения России от 21.07.2022г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных программ» и с учётом положений ч.6.1. ст.47 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и на основании приказа МКУ «Отдел образования» МР «Тарумовский район» РД от 11 мая 2023 года № 52-од «О снижении бюрократической нагрузки»

Приказываю:

- 1 Руководствоваться приказом Минпросвещения России от 21.07.2022г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных программ» и с учётом положений ч.6.1. ст. 47 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и утверждённым перечнем документации, подготовкой которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ:
 1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
 2. Журнал успеваемости.
 3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, которые занимаются внеурочной деятельностью).
 4. План воспитательной деятельности (для классных руководителей).
 5. Характеристика на обучающегося (по запросу).
- 2 Провести внутришкольное совещание с педагогическим коллективом МКОУ «Привольненская СОШ» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на обучающихся.
- 3 Разместить на официальном сайте МКОУ «Привольненская СОШ» информацию об организации работы по снижению бюрократической нагрузки на педагогических и учебной нагрузки на обучающихся.
- 4 Официальный приказ Минпросвещения России от 21.07.2022г. № 582 2»Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных программ» вступил в силу с 01.09.2022г.
- 5 Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Привольненская СОШ» - Алимову Тагдиру Ибрагимхалиловну.

Директор школы



Э.В. Султанова

Султанова Э.В.